

Социологический опрос в проектной деятельности

Социологический опрос (соцопрос) – метод социологического исследования, заключающийся в сборе и получении первичных эмпирических сведений об определённых мнениях, знаниях и социальных фактах, составляющих предмет исследования, путём устного или письменного взаимодействия исследователя (интервьюера) и заданной совокупности опрашиваемых (интервьюируемые, респонденты).

Классификация соцопросов ... Часть 1

По методике проведения:

- устные,
- письменные.

По методу взаимодействия с аудиторией:

- индивидуальные,
- групповые.

По способу получения необходимой информации от опрошенных лиц:

- Непосредственный опрос (интервью) - проходит при личной беседе с респондентом с глазу на глаз.
- Опосредованный (заочный) соцопрос - может осуществляться по телефону, через Интернет, почтовые письма и т. д. Для его проведения, как правило, составляется специальная анкета с вопросами, которую заполняют респонденты.

Классификация соцопросов ... Часть 2

По месту проведения:

- дома, на улице, на работе, в больнице, в местах лишения свободы и т. д.

По степени формализации:

- свободные (недирективные, неформализованные),
- фокусированные (полуформализованные) и
- полностью формализованные (жестко направленные на получение конкретных эмпирических данных).

По охвату аудитории:

- Сплошное исследование предусматривает стихийный опрос респондентов разного пола, возраста, социального статуса и уровня образования. Оно охватывает всю совокупность респондентов (например, членов организации).
- Выборочный соц. опрос предусматривает выбор аудитории в соответствии с предметом исследования – уменьшенную копию генеральной совокупности

Составление анкеты... Преамбула

Если Вы проводите опрос онлайн, сначала надо написать **преамбулу** («шапку») к анкете, то есть краткое вступление, в котором следует:

- написать название проекта;
- обратиться к респонденту с приветствием;
- изложить цель опроса;
- представить организацию, которая проводит опрос;
- объяснить, как заполнять анкету (если это непонятно интуитивно);
- заранее поблагодарить за сотрудничество (если Вы не планируете это сделать в конце анкеты).

Составление анкеты... Пример преамбулы

Зелёный "Прогресс"

Здравствуйте, наша студенческая команда любит город Оренбург и хочет сделать его лучше и красивее.

Именно поэтому мы сегодня работаем над проектом по созданию тематического университетского сквера перед стадионом "Прогресс".

Поддержите, пожалуйста, наш проект, пройдя небольшой опрос.

Заранее благодарны за участие, Ваше мнение очень важно для нас!

Составление анкеты... Структура анкеты

- Анкета должна быть логичной, вопросы должны следовать друг за другом в понятной респонденту последовательности.
- Важный принцип: вопросы идут от простых, задача которых – заинтересовать собеседника (часто имеют варианты ответа да-нет), к сложным, требующим размышления.
- «Паспортичка», то есть информация о респонденте: пол, возраст, образование и пр. информация, которая Вас интересует, это всегда последний блок.

Составление анкеты... Типы вопросов

- закрытые (к ним даются варианты ответов);
- полужакрытые (и вариант «другое»);
- открытые (с возможностью высказывания своего мнения по предложенному вопросу). Для этого нужно оставить достаточно места в бумажной анкете или выбрать «абзац» в Google Forms и пр.

Составление анкеты... Требования к формулировкам вопросов

- Вопросы должны быть короткими и ясными – никакого многословия. Прочитав длинный вопрос невнимательно, респондент плохо понимает, о чем Вы хотели спросить. Не дочитав до конца, он выбирает вариант ответа наобум или вообще пропускает вопрос.
- Нейтральные формулировки – никаких наводящих вопросов. Нежелательно использовать «нет» и «не».
- Никаких двойных и тройных вопросов: их невозможно интерпретировать.
Пример: Когда вы в последний раз покупали телевизор? Здесь «спрятаны» два вопроса, что недопустимо: Покупали ли вы телевизор? Если покупали, то когда это было в последний раз?
- Респонденты должны понимать ваши вопросы и им должно быть интересно

Составление анкеты... Закрытые вопросы Часть 1

Самые простые закрытые вопросы:

- согласие – несогласие
- да – нет,
- знаю – не знаю,
- нравится – не нравится и пр.

В нужных случаях добавляем вариант «Затрудняюсь ответить».

Пример:

Как Вы считаете, в нашем городе достаточно благоустроенных скверов и парков?

- Да
- Нет
- Затрудняюсь ответить

Составление анкеты... Закрытые вопросы Часть 2

Шкала Лайкерта. Используется в анкете, если Вы хотите измерить чье-либо мнение или отношение к проблеме.

Частый вариант использования шкалы – респондентов просят указать степень своего согласия или несогласия с заданным утверждением. Для этого задаются варианты ответов в диапазоне от минимума до максимума.

Пример: Дайте, пожалуйста, оценку следующему утверждению: «Каждый оренбуржец должен принимать участие в благоустройстве города.»

- полностью согласен
- согласен;
- скорее, да, чем нет;
- скорее нет, чем да;
- не согласен.

С помощью шкалы Лайкерта респондентов можно попросить выразить степень своей удовлетворенности чем-либо.

Например, при ответе на вопрос “Укажите, насколько Вы удовлетворены уровнем благоустройства нашего города?” на полюсах расположены два промежуточных утверждения “совершенно не удовлетворен” и “полностью удовлетворен” .

При этом для них применяется цифровое обозначение, где “совершенно не удовлетворен” соответствует единице, а “полностью удовлетворен” – цифре “5”. Средним значением, которому в данном случае соответствует цифра “3”, может являться ответ “затрудняюсь ответить”.

Составление анкеты... Закрытые вопросы Часть 3

Меню – набор всех возможных и релевантных вопросу вариантов ответа. Если нет уверенности, что перечень полный, добавьте «другое» (что именно?).

Если можно дать более 1 варианта ответа, это желательно указать: «Можно выбрать не более 3 вариантов ответов» или «Можно выбрать все подходящие варианты ответов».

Пример:

Что бы Вы хотели видеть на территории перед стадионом "Прогресс" ? *

- Фонари
- Клумбы
- Скамейки
- Арт-объекты
- Мусорки
- Другое: _____

Составление анкеты... Несколько важных замечаний

- Будьте вежливыми, начинайте вопрос словами «Скажите, пожалуйста».
- **Обращение «Вы», «Вас», «Вам» и т.п. начинаются с заглавной буквы!**
- Проверяйте, соответствуют ли варианты ответов формулировке вопроса. Если вы спрашиваете, нравится ли что-то респондентам, то и в вариантах должны быть слова «нравится – не нравится».
- Если в вариантах ответов есть интервалы (например, возраст), то они должны идти последовательно, не перекрывая друг друга. Правильно: 16-19 лет, 20-29 лет. Неправильно: 16-20 лет, 20-30 лет.
- Варианты ответов всегда идут в логическом порядке: от минимального к максимальному, по значимости или наоборот. Вариант «затрудняюсь ответить» всегда последний.
- Не бойтесь после закрытого вопроса дать и открытый, где респондент напишет свое мнение. Пример: после вопроса «Как бы вы оценили экспозицию музея?» с вариантами ответов, дайте открытый вопрос: «Почему?»

Обработка и представление материалов опроса

- Ответы на закрытые вопросы желательно рассчитывать и представлять в процентах (с точностью до десятых, но не сотых процента).
- Если можно было выбрать один вариант ответа, то сумма ответов в процентном отношении – 100.
- Если можно было выбрать более одного варианта, то проценты рассчитывают не к числу ответивших, а к числу ответов, а их сумма больше 100 %.
- Все распределения ответов на вопросы анкеты представляют в виде таблиц или рисунков (диаграмм).
- Название и номер таблицы ставится над самой таблицей, рисунков – под ними.
- В обоих случаях после названия пишется в скобках единица измерения: % или число ответов (чел.).

Задание по проекту

- Проведите социологический опрос, в котором Вы , возможно, не выдавая явно идею проекта, узнаете мнение потенциальных потребителей о насущности рассматриваемой проблемы и видимых ими способах ее решения.
- Ваша задача понять – будут ли они брать Ваш продукт, пользоваться Вашей услугой, по какой цене, при каких условиях и т.д.
- Для проведения соцопроса составьте анкету с помощью Гугл-формы.

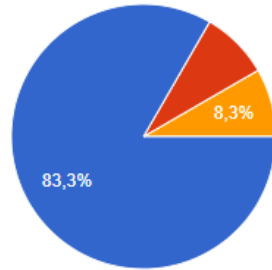
Гугл формы - как создать опрос [пошаговая инструкция] (kokos.com)

- Результаты опроса представьте в виде диаграмм на одном или нескольких слайдах. Пример см. ниже (количество опрошенных в презентации лучше не показывать-))).
- Желательно НЕ концентрировать результаты социсследования в одной специально выделенной части проекта, а вставить их в части «Проблема» и «Решение» для подтверждения актуальности проблемы и принятых Вами решений по проекту.

Результаты соцопроса (пример для проекта «Кафе «Аквалита»)

9. Нравится ли Вам наблюдать за плавающими рыбками 🐠?

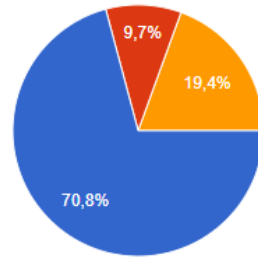
72 ответа



● Да ✓
● Нет ✗
● Затрудняюсь ответить 😞

10. Способствует ли наблюдение за рыбками 🐠 улучшению Вашего эмоционального состояния 🌈?

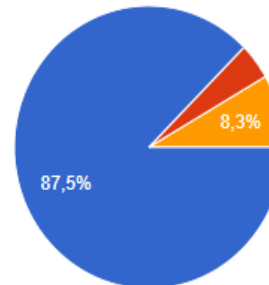
72 ответа



● Да ✓
● Нет ✗
● Затрудняюсь ответить 😞

11. Нравится ли Вам идея создания кафе-аквариума в нашем городе?

72 ответа



● Да ✓
● Нет ✗
● Затрудняюсь ответить 😞