

## Мобильное приложение для СДО «Электронные курсы ОГУ в системе обучения Moodle»

СДО «Электронные курсы ОГУ в системе обучения Moodle» интегрирована с официальным **мобильным приложением Moodle Mobile**.

Одно из основных преимуществ приложения – это **офлайн доступ** к файлам, веб-страницам и другим ресурсам курса.

Приложение может быть использовано в дополнение к работе в СДО с браузеров персональных компьютеров и мобильных устройств.

Основные возможности приложения:

- удобная навигация по курсам и индикация прогресса в каждом из них;
- возможность прохождения тестов;
- личные сообщения между участниками;
- поддержка элемента курса «Задание»;
- работа с файлами, в том числе без подключения к Интернету;
- напоминания о событиях в курсах.

Для получения доступа необходимо скачать приложение:

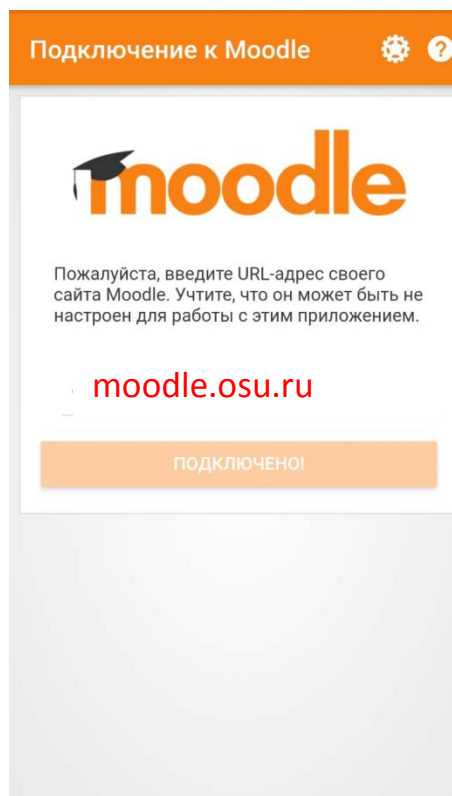
1) для устройств на базе

**ANDROID** <https://play.google.com/store/apps/details?id=com.moodle.moodlemobile>

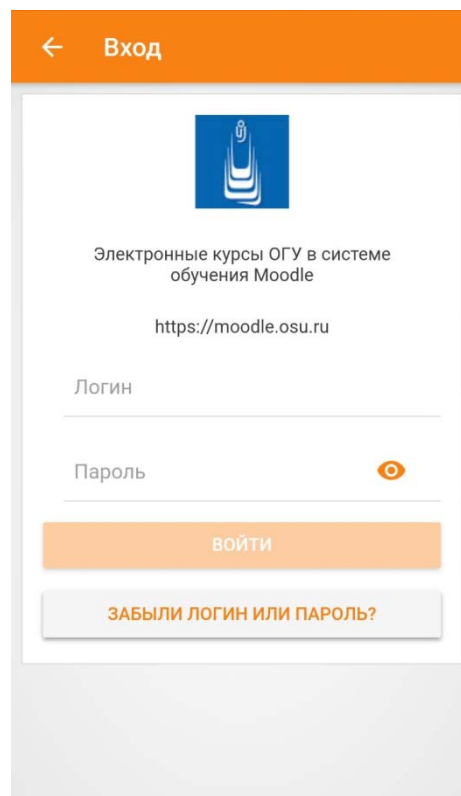
2) для устройств на базе **IOS** [https://itunes.apple.com/ru/app/moodle-](https://itunes.apple.com/ru/app/moodle-mobile/id633359593?mt=8)

[mobile/id633359593?mt=8](https://itunes.apple.com/ru/app/moodle-mobile/id633359593?mt=8)

После завершения установки необходимо открыть приложение. На экране отобразится окно, в котором следует ввести адрес портала moodle.osu.ru (Рисунок 1 а) и нажать кнопку «Подключено!». Если адрес был введен верно, то отобразится страница входа на платформу дистанционного обучения (Рисунок 1 б), на которой в соответствующие поля необходимо ввести учетные данные (логин и пароль). Данные для входа совпадают с учетными данным, используемыми для входа в личный кабинет преподавателя.



а) Ввод адреса портала



б) Ввод учетных данных

Рисунок 1 - Вход на платформу СДО через мобильное приложение Moodle Mobile

После успешной авторизации Вы попадёте на главную страницу приложения, на которой отображаются новости сайта (новостной форум), ссылки на раздел «Мои курсы» и кнопки меню приложения (Рисунок 2). В верхней части экрана расположена вкладка «Личный кабинет» (Рисунок 3).

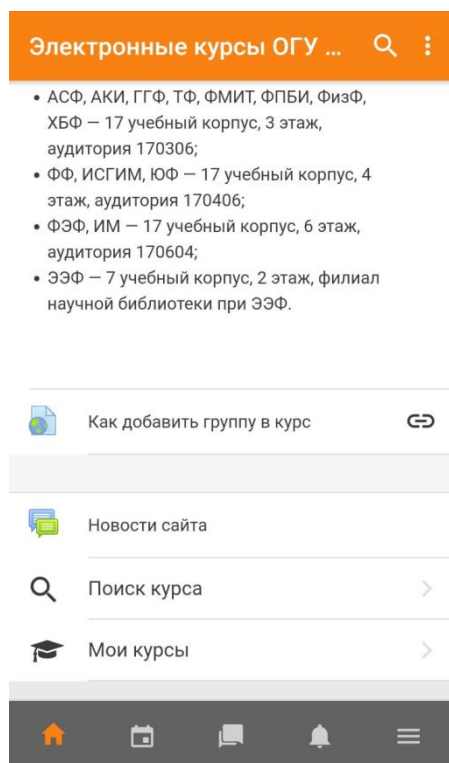


Рисунок 2 - Главная страница

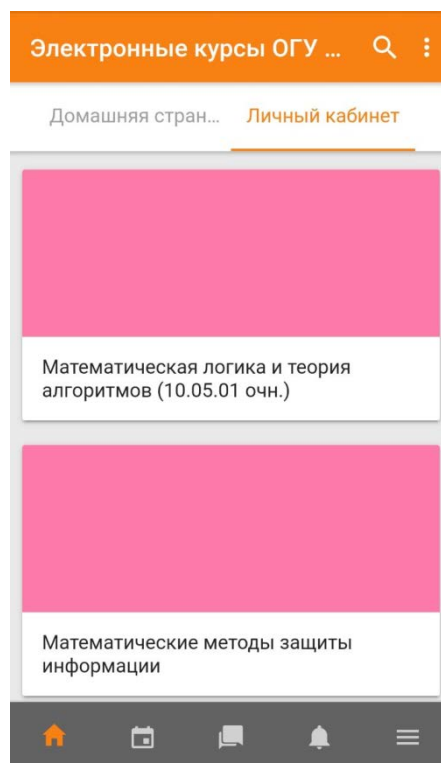


Рисунок 3 - Вкладка личный кабинет

В нижней части экрана размещается ряд функциональных кнопок (Рисунок 4) (слева направо):

- 1) «Главная страница сайта» (переход на главную страницу сайта);
- 2) «События календаря» (переход в панель событий, которые происходят в календаре);
- 3) «Сообщения» (переход в панель последних переписок с собеседниками);
- 4) «Уведомления» (переход в панель уведомлений);
- 5) «Главное меню» (переход в главное меню программы).



а) вид для IOS



б) вид для ANDROID

Рисунок 4 - Меню функциональных кнопок

## РАБОТА С КУРСАМИ

Для работы с курсами необходимо перейти во вкладку «Личный кабинет».

В появившемся списке необходимо выбрать тот курс, с которым вы желаете работать (Рисунок 5). В данном окне появится содержимое главной страницы курса (Рисунок 6).

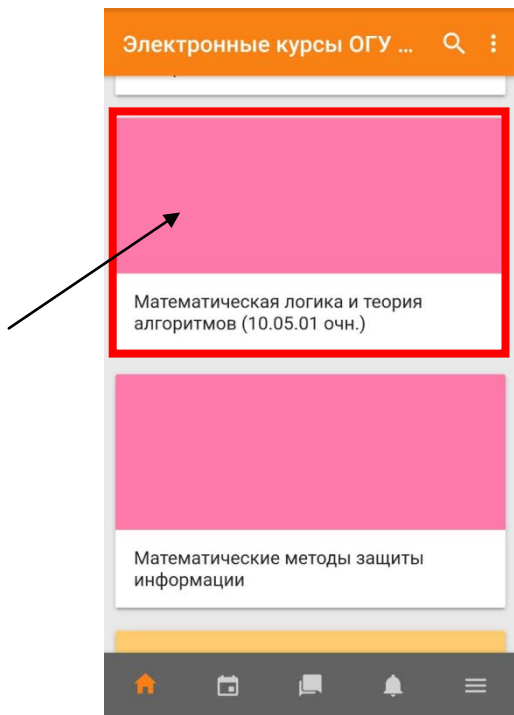


Рисунок 5 - Список доступных курсов

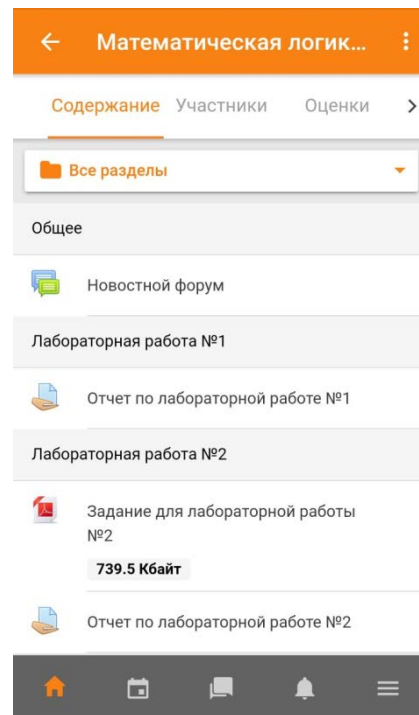


Рисунок 6 - Содержимое курса

Внутри курса вы можете осуществлять навигацию по разделам, используя спускающийся список (Рисунок 7). При переходе в раздел курса перемещение между разделами осуществляется с использованием навигационных клавиш (Рисунок 8).

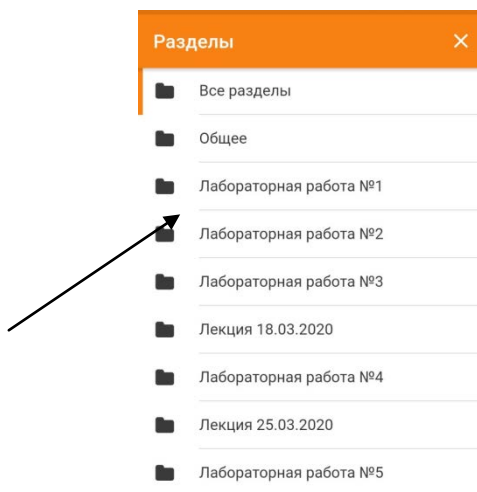


Рисунок 7 - Список доступных разделов

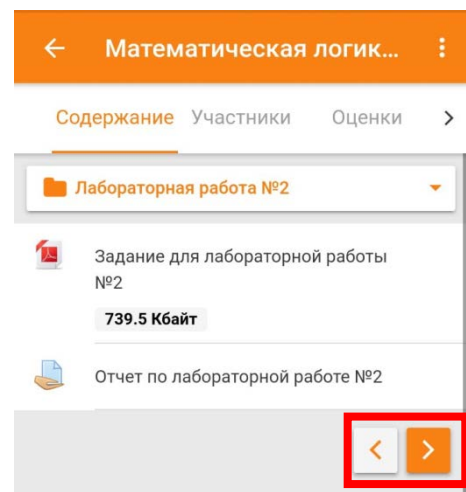


Рисунок 8- Содержимое раздела

К списку разделов можно вернуться, вызвав навигационное меню (1) (Рисунок 9).

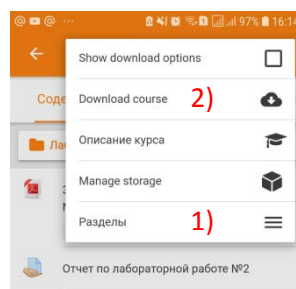


Рисунок 9 - Навигационное меню

Вы можете сохранить на устройстве содержимое разделов курса (2) для локальной работы (Рисунок 9), а также в целях экономии мобильного трафика или при использовании нестабильных каналов связи.

Для просмотра оценок необходимо выбрать графу «Оценки» на слайдере в курсе (Рисунок 10).

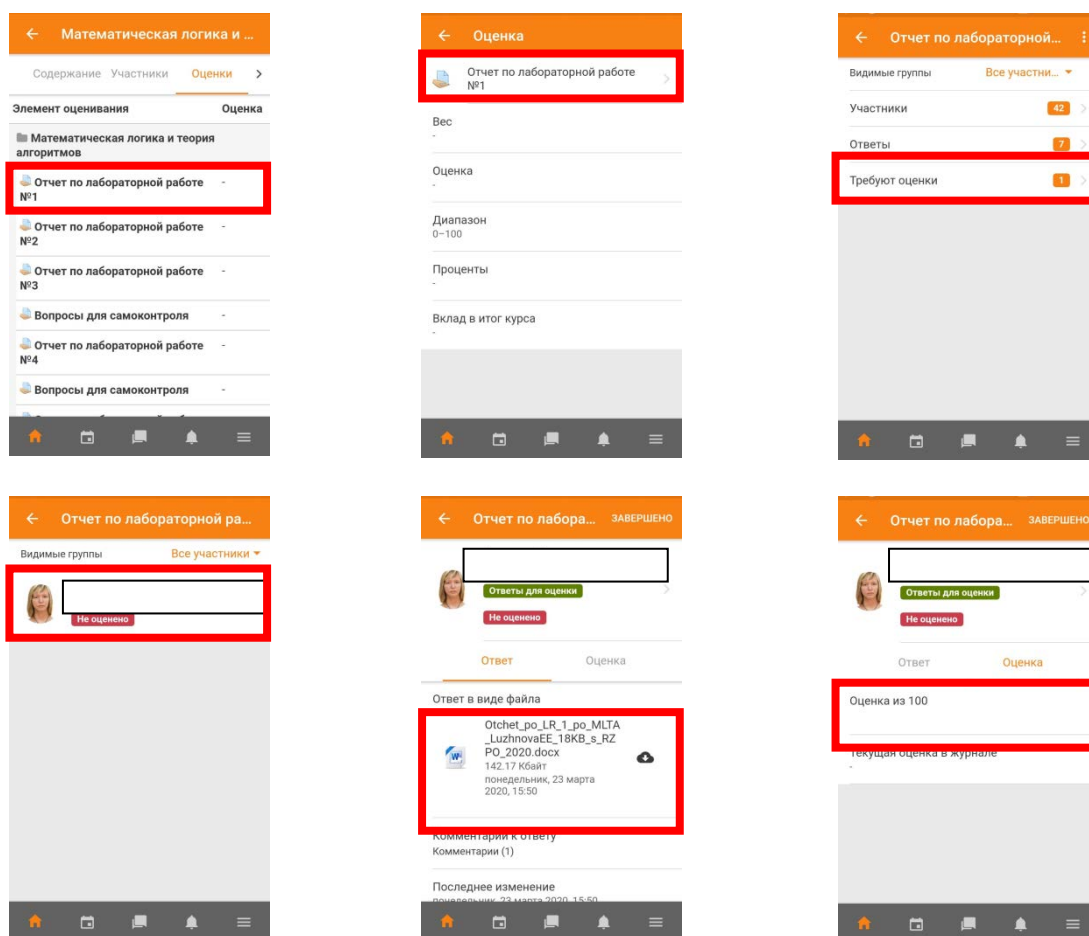


Рисунок 10 - Процесс оценивания работы обучающегося

Для оценивания необходимо выбрать конкретное задание. Далее найти из общего перечня работу, требующую оценки. Выбрать конкретного обучающегося. В появившемся окне можно скачать файл представленной работы, и после ее проверки во вкладке «Оценка» внести данные.

Для отслеживания посещения курса обучающимися рекомендуется использовать вкладку «Участники», расположенную на слайдере в верхней части экрана курса (Рисунок 11).

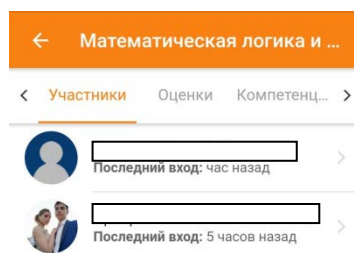


Рисунок 11 - Вкладка «Участники»

Для организации взаимодействия с обучающимися платформа предоставляется несколько различных средств:

1. «Новостной форум» (размещается в разделе общее и может иметь иное название), который используется для организации дискуссий в рамках всего курса.

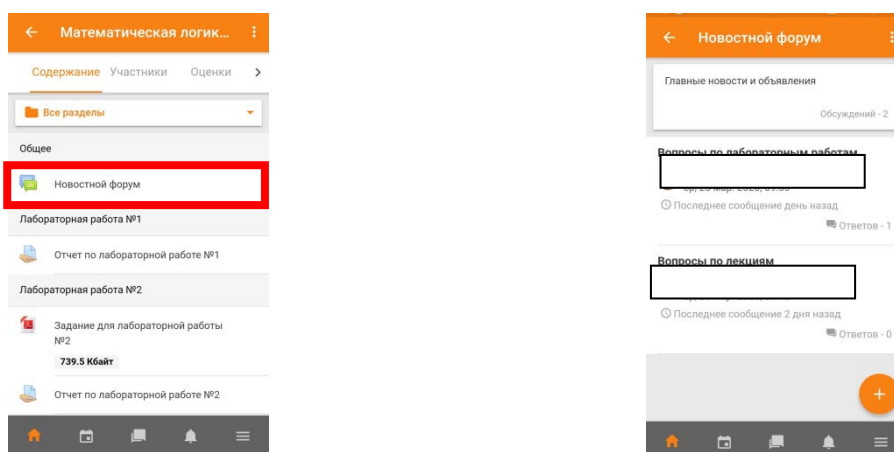


Рисунок 12 - Новостной форум

2). «Личные сообщения», которые размещаются на панели в нижней части экрана.

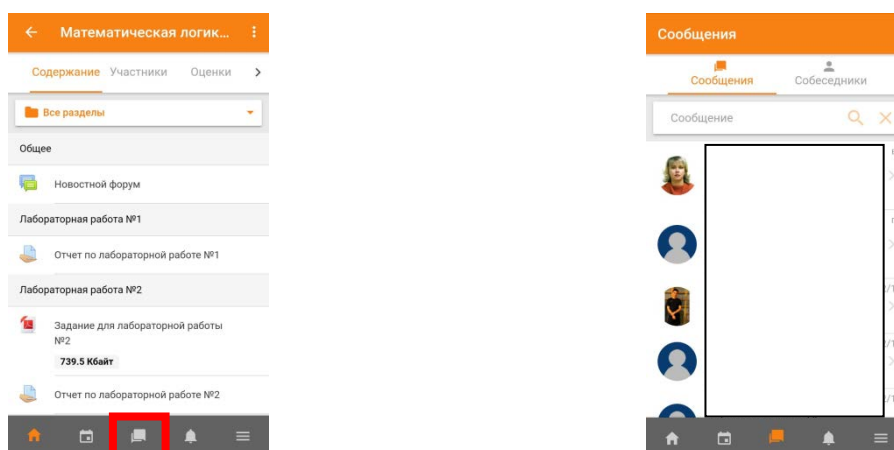


Рисунок 13 - Личные сообщения

3. Элемент курса «Чат», который используется для организации обратной связи в режиме реального времени во время проведения занятий.

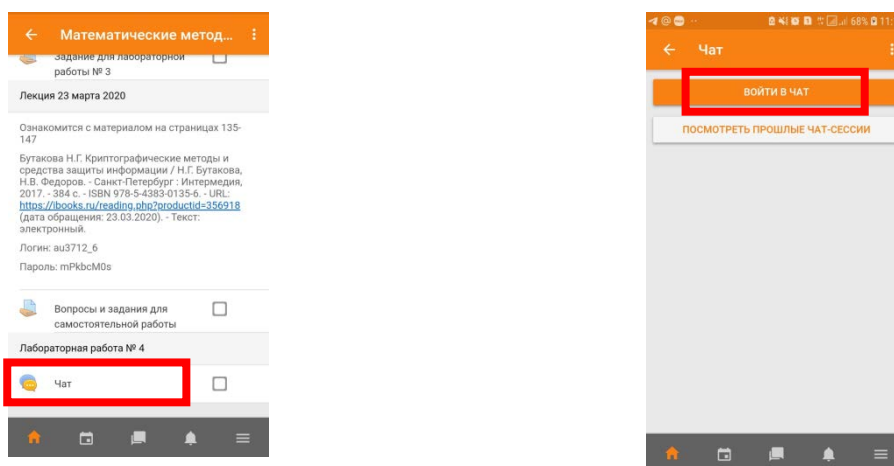


Рисунок 14 - Элемент курса «Чат»

Для получения оповещения о событиях, происходящих в СДО, необходимо настроить уведомления (Рисунок 15).

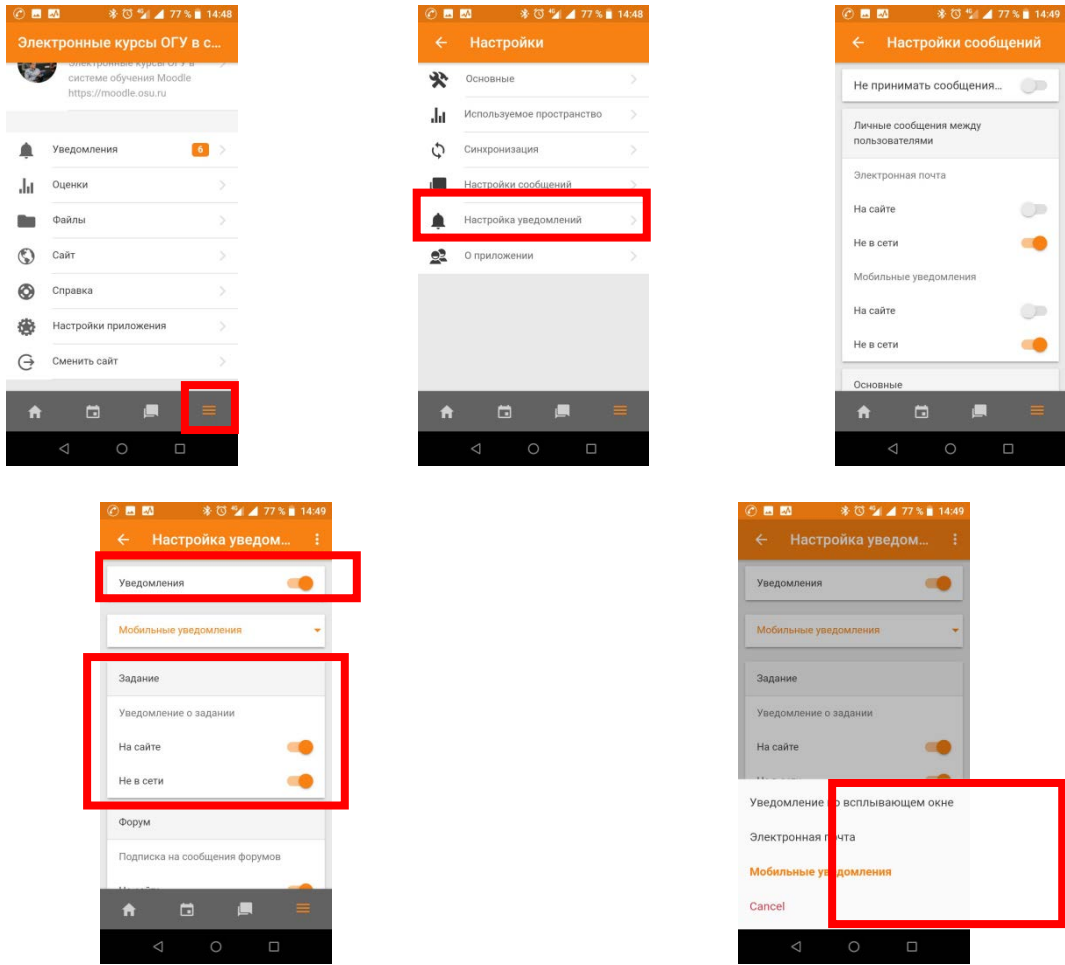


Рисунок 15 - Процесс настройки уведомлений